**ОСНОВНА ШКОЛА „ДЕСПОТ СТЕФАН“ ГОРЊИ СТЕПОШ**

Јавна набавка мале вредности- радова: Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу

Број: 5/2016

**ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Датум и време** |
| **Рок за достављање понуда, без обзира на начин достављања:** | **до 09.11.2016. године****до 10,00 часова** |
| **Јавно отварање понуда обавиће се:** | **09.11.2016. године****11,00 часова** |

Горњи Степош, новембар 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке заведене под бројем 386/2016 и решења о образовању Комисије за јавне набавке, за спровођење поступка јавне број 5/2016, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности радова –** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу

Конкурсна документација садржи:

САДРЖАЈ:.............................................................. 2/52

1. Општи подаци о јавној набавци:............................................3/52
2. Подаци о предмету јавне набавке.................................................................................4/52
3. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења радова или испоруке добара, евентуална додатне услуге и сл...........................................................................................................................................5/52
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.......................................................................................6/52
5. Упуство понуђачима како да сачине понуду..............................................................9/52

6. Образац понуде (образац 1)..........................................................................17/52

6.1.Изјава о подизвођачу ако се ангажују (образац 2)...........................19/52

6.2.Општи подаци о подизвођачу (образац 3) ...............................................20/52

6.3.Општи подаци о члану групе понуђача (образац 4)..........................21/52

7.Спецификација радова са структуром цене (образац 5)...........................................22/52

8. Модел уговора (образац 6) ............................................................................42/52

9. Изјава (којом понуђач изјављује да испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о Јавним набавкама (образац 7)...................................................47/52

9а. Изјава (којом подизвођач изјављује да испуњава све услове из члана 75. Закона о Јавним набавкама) (образац 7а).................................................48/52

10.Образац изјаве о поштовању обавеза(из чл.75.став 2.ЗЈН)(образац 8).......49/52

11. Образац трошкова припреме понуде (образац 9).................................... ..,,,,,.. 50/52

12. Изјава о независној понуди(образац 10**)......................................**51/52

13. Образац испуњ. услова за учешће у пост.ЈНМВ (образац 11)**.........................** 52/52

Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавне набавке.

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **Подаци о наручиоцу:**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца | Основна школа „Деспот Стефан“ Горњи Степош |
| Седиште наручиоца | Горњи Степош |
| ПИБ | 100322299 |
| Матични број | 07705590 |

1. **Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1. **Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке мале вредностиброј: 5/2016 су радови- **–** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу

**ОПШТИ РЕЧНИК ЈАВНИХ НАБАВКИ**

45000000- грађевински радови,

45330000-водоинсталатерски и санитарни радови,

45317000-остали електроинсталатерски радови.

1. **Циљ поступка**:

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1. **Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:**

Није у питању резервисана набавка

**6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација**

 Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

**7**. **Лице за контакт:** У вези припремања понуде понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења. Контакт особа: Михајловић Бранислав, телефон: 064/565 88 47, e-mail адреса: skolastepos@gmail.com- сваког радног дана у времену од 08,00 до 14,00 часова.

**2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1.Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности број 5/2016 су радови- **–** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу

**ОПШТИ РЕЧНИК ЈАВНИХ НАБАВКИ:**

45000000- грађевински радови,

45330000-водоинсталатерски и санитарни радови,

45317000-остали електроинсталатерски радови.

**2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**3. Врста оквирног споразума**

Наручилац не спроводи поступак ради оквирног споразума, већ закључења уговора.

**3. ВРСТЕ РАДОВА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ....**

Понуда се односи на набавку: Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу

ВРСТЕ РАДОВА

1. ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ: рушење и демонтажа, зидарски радови, изолаторски радови, столарски радови, молерско фарбарски радови, керамички радови.
2. УНУТРАШЊА ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ: демонтажа и рушење, водоводна мрежа, канализациона мрежа, санитарија, остали радови.
3. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА У САНИТАРНИМ ЧВОРОВИМА: електроенергетске инсталације, грађевински радови
4. ИНСТАЛАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА: рекенструкција дела цевне мреже везаног за измештање и фарбање грејних тела

Техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова биђе дати у обрасцу 5 (спецификација радова са структуром цене)

Понуђени радови морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

 Од понуђача се захтева да наведена радове изведе у року од максимум 20 дана, од дана увођења у посао.

 Место извођења радова је школска зграда ОШ „Деспот Стефан“ Горњи Степош.

 Контролу квалитета извођења предметних радова вршиће надзорни орган.

 Од понућача се захтева да цене у понуди треба да буду изражене у динарима по јединици производа као и укупно без и са урачунатим порезом на додату вредност. У понуђене цене су урачунати сви трошкови.

 Понуђене цене из понуде су фиксне и не могу се мењати у уговореном периоду.

 Овом набавком није предвиђено авансно плаћање.

 ПОНУЂАЧ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВЕДНОСТИ ИЗ чл.75 и 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 75. Закона)**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)**

2) **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);**

3) **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);**

4) **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);**

Доказ: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности

**5)** Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

**ДОКАЗ:** Образац изјаве број 8.

**4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 76. Закона) И ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Кадровски капацитет

минимум један дипломирани инжењер одговарајуће струке са лиценцом и потврдом одговорног извођача радова број**, 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 419 или 700 или 800 за грађевинске радове, водовод и канализацију** и минимум један дипломирани инжењер одговарајуће струке са лиценцом и потврдом одговорног извођача радова број **450 или 850 за електро радове**

Доказ:

 Фотокопија одговарајућих појединачних образаца М којим се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослене са пуним радним временом или доказ о ангажововању- уговор о привременим и повременим пословима за лица ван радног односа сходно Закону о раду и копију важеће лиценце и потврде издате од стране ИКС за одговорног извођача радова

**4.1.3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ И ДОКАЗ У СКЛАДУ СА чл. 80. Закона**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**4.1.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ДОКАЗИ У СКЛАДУ СА чланом 81. Закона**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**4.2. ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**4.2.1. Испуњеност обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 7 изјаве понуђача), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона за који је потребно доставити важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности.

 Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Oбразац изјаве (Образац 8). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава (Образац 4) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац 3), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

 Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона.

 Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

 Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

* 1. **ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду искључиво на српском језику.

**5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на адресу наручиоца, са напоменом „**Понуда за јавну набавку** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу **–не отварати.**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а на полеђини коверте или на кутији назив и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року (дан и сат) наведеном у позиву за подношење понуда и поглављу 1 ове конкурсне документације.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете после рока из претходног става.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко - штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

**5.3. ПАРТИЈЕ**

Понуда ниje обликована по партијама.

**5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

 Понуда са варијантама **није дозвољена**.

**5.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. На тај начин понуђач може, ако утврди да је направио неки пропуст приликом састављања понуде, пошаље наручиоцу допуну односно измену понуде у којој ће јасно назначити предмет и број јавне набавке-НЕ ОТВАРАТИ, као који део понуде мења. Понуђач има право да у року за подношење понуда опозове (повуче) понуду коју је предао наручиоцу. Понуђач мора да допуну, измену односно опозив преда Наручиоцу у року за подношење понуда, и то на један од начина који предвиђа ЗЈН (непосредно, путем поште).

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**5.6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈУЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

У Обрасцу понуде (образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

 **5.7. ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, НАВЕДЕ ПОДАТКЕ ЗА ЊЕГА**

 Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, који ће бити наведен у уговору.

 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5 конкурсне документације, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

 Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

 Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

 **5.8. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1.тачка 1) до 4) ЗЈН на начин одређен конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

 Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

 Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

 **5.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈОХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

5.9а.Начин, услови и рок плаћања: Исплате ће се вршити по пријему привремених и окончане ситуације у року до 45 дана од дана пријема истих.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

У случају да понуђач понуди другачије услове плаћања од наведеног, понуда се сматра **неприхватљивом**.

5.9б. Захтев у погледу рока и места извршења радова: Рок за извршење радова не може бити дужи од 20 дана од дана увођења у посао.

5.9в. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.9г. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

 5.9д. Други захтеви

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама, а такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

в) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

г) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда.** Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

 **5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

 Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђена цена у понуди мора да буде изражена у динарима са и без ПДВ по јединици производа, као и укупно и у коју су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене из понуде (су фиксне) не могу се мењати у уговореном приоду

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

 **5.11.ПОДАЦИ О ОРГАНИМА, ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи Министарства финансија, , [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, [www.mpzzs.gov.rs](http://www.mpzzs.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

 Позив за подношење понуда објављен је само на српском језику.

 **5.12.ПОДАТКЕ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Средство финансијског обезбеђења није предвиђено овом набавком.**

**5.13.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци које понуђач (као и његов подизвођач) оправдано оцени као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже поверљиве податке, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у

3) чува понуди;као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

**5.14.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ћe заинтересованом лицу (понуђачу) у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_/2016“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

**5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

 Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

 Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

 **5.16. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА, У СЛУЧАЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке није одређен као преговарачки.

**5.17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА“.**

**5.18.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

 **5.19.ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

 **5.20. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУСТОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступсња наручиоца противно одредбама овог закона.

 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права, у поступку јавне набавке мале вредности, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније три дана** **пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручила исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права код јавних набавки мале вредности је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење **захтева**, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;

7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. закона, наручилац ће такав захтев **одбацити закључком.**

Закључак из преходног става наручилац доставља подносиоцу захтев и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

**Као доказ о уплати таксе** **у износу од 60.000,00 динара, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна

достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован);

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

 (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

 Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

 Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права .

**5.21. РОК ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

 Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци у року од осам дана, након доношења одлуке о додели уговора, у року од пет дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, уколико је поднета само једна понуда (јавна набавка мале вредности – члан 112.Закона, став 2, тачка 5).

(Образац 1)

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2016. године за јавну набавку радова: Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћено лице (потписник уговора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жиро-рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2) Понуду подносимо на начин:**

**а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив/име подизвођача | Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%) | Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача |
|  |  |  |

**3)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Понуда за јавну набавку радова- : Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. Бр.** | **Врста радова** | ВРЕДНОСТ( без ПДВ ) | ВРЕДНОСТ( са ПДВ ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Грађевинско занатски радови |  |  |
| 2. | Водовод и канализација |  |  |
| 3. | Електроинсталације |  |  |
| 4. | Инсталације централног грејања |  |  |
| УКУПНО БЕЗ И СА ПДВ: |  |  |

**Укупна вредност радова без ПДВ................................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**Порез на додату вредност ...............................................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**Укупна вредност радова са ПДВ ................................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

2.Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

изводиће се у складу са понудом понуђача и уговором о јавној набавци.

3. **Гарантни рок** за изведене радове износи (**минимум** **24 месеца**) \_\_\_\_ месеци од дана примопредаје радова.

4. **Рок за извођење радова** износи (**максимум 20 дана**) \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао.

5**.** Рок плаћања: Плаћање ће се вршити по пријему привремених и окончане ситуације у року до 45 дана од дана пријема истих.

У овој набавци није дозвољено авансно плаћање.

6. Споразумни смо да остајемо везани овом понудом (**минимум 30** дана) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ

 (М.П.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)

(Образац 2**)**

**6.1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

 **За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвоћаче:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****Бр.** | **НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА** | **Проценат набавке који је поверен подизвођачу (мах 50%)** | **ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈи врши** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
|  |  |  |  |

 У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **М.П.**

**НАПОМЕНА:** ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

(Образац 3)

**6.2. ОПШТИ ПОДАЦИ О подиЗВОЂАЧу**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив подизвођача** |  |
| **Наслов и седиште подизвођача** |  |
| **Одговорна особа** |  |
| **Особа за контакт** |  |
| **Телефон** |  |
| **Телефакс** |  |
| **E-mail** |  |
| **Текући рачун подизвођача** |  |
| **Матични број подизвођача** |  |
| **Порески број подизвођача – ПИБ** |  |
| **ПДВ број подизвођача** |  |

 **ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

**НАПОМЕНА:** ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

(Образац 4)

6.3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив члана групе понуђача** |  |
| **Седиште и адреса члана групе Понуђача** |  |
| **Одговорно лице члана групе (потписник уговора)** |  |
| **Особа за контакт** |  |
| **Телефон** |  |
| **Телефакс** |  |
| **Е-mail** |  |
| **Текући рачун предузећа и банка** |  |
| **Матични број понуђача** |  |
| **Порески број предузећа – ПИБ** |  |
| **ПДВ број** |  |

**Податке оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

 **М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАПОМЕНА:** ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Образац 5)

**7.СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – ЈНМВ:** : Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

|  |
| --- |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  | **RADOVI NA SANIRANJU TOALETA** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Opis radova | Količina | jed. cena | Iznos din . |
|  |  |  |  |  |
| **I-** | **RUŠENJE I DEMONTAŽA** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Demontaža postojećih duplošperovanih vrata zajedno sa štokom,dim.70/205cm,sa zapisničkom predajom i skladištenjem na mesto koje odredi Investitor.Obračun po komadu. | 16.00 | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Skidanje poda od keramičkih pločica,postavljenih u cementnom malteru.Obiti pločice i skinuti podlogu do betonske konstrukcije.Šut prikupiti,izneti,utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.Obračun po m2. | 38.00 | \_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Obijanje zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom.Obiti pločice sa malterom,šut prikupiti,izneti,utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.obračun po m2 obijene površine,otvori se odbijaju. | 155.00 | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |
|  | SVEGA: |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **II-** | **ZIDARSKI RADOVI** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Krpljenje postojećih zidnih površina sa kojih je skinut oštećeni malter i malterisanje produžnim malterom.Obračun po m2. | 6.50 | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |   |   |   |   |
|  | SVEGA: |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **III-** | **IZOLATERSKI RADOVI** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Nabavka materijala i izrada horizontalne i delom vertikalne h=40cm hidroizolacije sanitarnih blokova.Jednokomponentna tečna elastična hidroizolacina membrana za unutrašnju primenu- **Sikalastikom 200w.**Obracun po m2. | 155.00 | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |   |   |   |   |
|  | SVEGA: |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **IV-** | **STOLARSKI RADOVI** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Nabavka i postavljanje jednokrilnih PVC vrata na wc kabinama.Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila i ojačanog čeličnim nerđajućim profilima,ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom,po šemi stolarije i detaljima,krilo vrata na kabinama treba biti krače za 5cm.Okov,brava za zaključavanje,tri šarke i boja,po izboru projektanta.Obračun po komadu sa ugradnjom. |  |  |  |
|  |  dim.70/205cm komada | 16.00 | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |   |   |   |   |
|  | SVEGA: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **V-** | **MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Nabavka materijala i malanje unutrašnjih zidova i plafona poludisperzivnom bojom dva puta.Predhodno sve površine ostrugati i oprati od stare boje i kita.Brusiti,predimpregnirati,kitovati plastičnim kitom manja oštečenja i kitovati emulzionim kitom.Brusiti,impregnirati i bojiti prvi put,a zatim ispraviti disperzionim kitom manja pštečenja.Bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put.Boje bele.Obračun po m2 obojene površine. | 190.00 | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |
|  | SVEGA: |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **VI-** | **KERAMIČARSKI RADOVI** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Nabavka materijala i postavljanje podne keramičke plocice I klase,dimenzije 20x30cm,u cementnom malteru.Polaganje izvesti ravno i pločice zaliti cementnim mlekom.Postavljene pločice fugovati i očistiti piljevinom. Obračun po m2. | 38.00 | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Nabavka materijala i postavljanje zidnih keramičkih pločica u cementnom malteru, I klase,visina postavljanja pločica h= 2,20m,boje i dezena,kao i naglašenih detalja(bordura) odredjenim keramičkim pločicama po dogovoru sa projektantom,na svim uglovima predvideti alum.lajsne.Postavljene pločice fugovati i očistiti piljevinom.Obračun po m2. | 215.00 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |
|  | SVEGA: |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **REKAPITULACIJA** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **I-** | **RUŠENJE I DEMONTAŽA** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| **II -** | **ZIDARSKI RADOVI** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| **III-** | **IZOLATORSKI RADOVI** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| **IV -** | **STOLARSKI RADOVI** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| **V -** | **MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| **VI -** | **KERAMIČARSKI RADOVI** |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |   |   |   |   |
|  | **UKUPNO dinara bez PDV-a:** |  |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  |  |
|  | **PDV 20%** |  |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO dinara sa PDV-om:** |  |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| RB. | OPIS | JED. | KOL. |  CENA/JED.  | IZNOS |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **UNUTRAŠNJE INSTALACIJE VODOVODA I KANALIZACIJE** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **I DEMONTANJA I RUŠENJE** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Pažljiva demontaža umivaonika, sa sifonom i baterijom. |  |  |  |  |
|  | Demontirati umivaonik, sifon i bateriju i odvesti na deponiju udaljenu do 15km, po izboru investitora.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. umivaonika sa sifonom.** | **kom** |  **10**  |  |  |
| 2. | Demontaža vodovodne mreže, od čeličnopocinkovanih cevi, koja je izvedena sa spoljne strane zida. Demontirati vodovodnu mrežu zajedno sa ventilima koji se nalaze na mreži, utovariti i odvesti kao neupotrebljiv materijala na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m1 razvoda.** | **m1** |  **40.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | Pre svih radova na postojeću unutrašnju kanalizacionu mrežu izvršiti čišćenje i ispiranje iste. Ispiranje iste izvršiti mašinskim putem vodom pod pritiskom. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m1 isprane kanalizacione mreže.** | **m1** |  **64.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Pažljiva demontaža čučavca, vodokotlića i cevi. |  |  |  |  |
|  | Demontirati čučavac, vodokotlić i cevi i odvesti na deponiju udaljenu do 15km, po izboru investitora.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. čučavca.** | **kom** |  **10**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Razbijanje postojećeg betonskog poda sanitarnog čvorova sa vraćanjem u prvobitno stanje nakon postavljanja kanalizacionih i vodovodnih cevi .  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m2**  | **m2** |  **14.70**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6. | Demontaža gvozdeno livenih kanalizacionih cevi.  |  |  |  |  |
|  | Utovariti i odvesti neupotrebljiv materijal na deponiju udaljenu do 15km, po izboru investitora.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m1 razvoda.** |  |  |  |  |
|  | **Ø150** | **m1** |  **5.00**  |  |  |
|  | **Ø100** | **m1** |  **35.00**  |  |  |
|  | **Ø50** | **m1** |  **24.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **svega demontaža:** |  |
|  | **II VODOVODNA MRENJA** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Nabavka i montaža vodovodnih PPR cevi zajedno sa fitingom, materijalom za spajanje za izradu horizontalnog i vertikalnog razvoda hladne vode.  |  |  |  |  |
|  | Prilikom montaže vodovodne mreže voditi računa da rozete ventila i baterija budu potpuno ravne sa završnom površinom zida. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradsku deponiju. Po potrebi, ugraditi termo i akustičnu izolaciju cevi. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m1 razvoda.** |  |  |  |  |
|  | **Ø 20(1/2")** | **m1** |  **44.00**  |  |  |
|  | **Ø 25(3/4")** | **m1** |  **6.00**  |  |  |
|  | **Ø 32(1")** | **m1** |  **6.00**  |  |  |
|  | **Ø 40(5/4")** | **m1** |  **3.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | Krpljenje probijenih otvora cementnim malterom i betonom.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po komadu zakrpljenog otvora.** | **kom** |  **2**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | Krpljenje šliceva cementnim malterom. Širina šlica je do 20cm. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po m1 zakrpljenog šlica.** | **m1** |  **50.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Nabavka, montaža i vezivanje na vodovodnu mrežu holender slavine NO15. Izme|u zida i priključka postaviti rozetu. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. montirane slavine.** | **kom.** |  **2**  |  |  |
| 5. | Nabavka i montaža ravnog propusnog ventila sa ukrasnom kapom i rozetom. Prilikom montaže ventila voditi računa da rozete ventila budu potpuno ravne sa površinom zida. Za ugrađeni ventil priložiti atest.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. ugrađ|enih ventila.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **DN20(1/2")** | **kom.** |  **2**  |  |  |
|  | **DN25(3/4")** | **kom.** |  **2**  |  |  |
|  | **DN32(1")** | **kom.** |  **1**  |  |  |
| 6. | Nabavka i montaža ugaonog propusnog ventila, prečnika 1/2", sa ručkom i spojnom cevi.  |  |  |  |  |
|  | Prilikom montaže ventila voditi računa da točkić ventila bude na pravilnom odstojanju od finalne površine zida i da bude omogućen pristup ventilu, povezivanje i postavljanje rozete. Ventil mora da ima atest. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. ugra|enih ventila.** | **kom.** |  **32**  |  |  |
| 7. | Izrada priključka novoprojektovane vodovodne mreže na postojeću vodododnu vertikalu sa svim potrebnim materijalom.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. priključka.** | **kom.** |  **1**  |  |  |
|  | **svega vodovodna mreža:** |  |  |  |  |
|  | **III KANALIZACIONA MRENJA** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Ručni iskop zemlje ispod poda u objektu sa utovarom u ručna kolica i odvozom van objekta za polaganje kanalizacionih i vodovodnih cevi. Obeležavanje trase za iskop izvršiće se na licu mesta uz prisustvo investitora i nadzornog organa. Bočne strane rova pravilno odseći, a dno nivelisati. Višak zemlje prevesti kolicima, nasuti i nivelisati na okolni teren ili utovariti u kamione i odvesti na gradsku deponiju do 15 km.Usvaja se širina rova 0,60 m sa dubinom iskopa prema projektu.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m3 zemlje.** | **m3** |  **9.00**  |  |  |
| 2. | Mašinski iskop u zemlji III van objekta za rov za postavljanje kanalizacionih i vodovodnih cevi. Iskop izvr{iti po projektu I datim kotama. Bočne strane odseći a dno nivelisati. U cenu iskopa ulazi I razupiranje sa obezbe|enjem iskopa kao I crpljenje podzemne ili atmosferske vode. Iskopanu zemlju nasuti i nivelisati na okolni teren ili utovariti u kamione i odvesti na gradsku deponiju do 15 km. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m3 zemlje.** | **m3** |  **4.80**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | Nabavka, ubacivanje i razastiranje peska u rov za posteljicu kanalizacionih i vodovodnih cevi van objekta. Pesak ugraditi tako da se formira sloj od 10 cm ispod i iznad cevi uz pažljivo nabijanje.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m3 ugra|enog peska.** | **m3** |  **0.54**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Nabavka, ubacivanje i razastiranje peska u rov za posteljicu kanalizacionih i vodovodnih cevi sa unušenjem u objekat. Pesak ugraditi tako da se formira sloj od 10 cm ispod i iznad cevi uz pažljivo nabijanje.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m3 ugra|enog peska.** | **m3** |  **2.70**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Zatrpavanje rova šljunkom sa nabijanjem u slojevima nakon montaže cevi. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m3 šljunka.** | **m3** |  **4.50**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6. | Bušenje rupa, za postavljanje instalacija. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po komadu rupe.** | **kom** |  **1**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7. | Probijanje me|uspratne konstrukcije. Probijanje izvesti pažljivo. U cenu ulazi i pomoćna skela, sečenje armature itd. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po komadu otvora.** | **kom** |  **3**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 8. | Krpljene probijenih otvora cementnim malterom i betonom.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po komadu zakrpljenog otvora.** | **kom** |  **12**  |  |  |
| 9. | Odvoz šuta sa prikupljanjem. U toku i po završenim radovima sa gradilišta prikupiti šut iz objekta, utovariti na kamion i odvoz na gradsku deponiju do 15km.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po 1m3 odveženog šuta.** | **m3** |  **6.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 10. | Nabavka, transport i montaža PVC kanalizacionih cevi komplet sa fazonskim komadima i spojivim materijalom (gumeni dihtung prstenovi). **Obračun po 1m1 razvoda**. |  |  |  |  |
|  | **Ø50** | **m1** |  **15.00**  |  |  |
|  | **Ø75** | **m1** |  **9.00**  |  |  |
|  | **Ø110** | **m1** |  **35.00**  |  |  |
|  | **Ø160** | **m1** |  **5.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 11. | Nabavka, transport i montaža slivnika sa vertikalnim odvodom, opremljenih sifonom protiv povratnog širenja gasova sa rosfraj rešetkom na vrhu.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. slivnika.**  |  |  |  |  |
|  |  **Ø 70** | **kom.** |  **6**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 12. | Ugradnja ventilacionih glava na krajevima kanalizacionih vertikala zajedno sa opšivkom od lima kao zaštitom od procurivanja krova.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. Ø 150** | **kom.** |  **1**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **svega kanalizaciona mreža:** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **IV SANITARIJA** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Nabavka, montaža i vezivanje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu umivaonika. Komplet čine: |  |  |  |  |
|  | -šolja umivaonika od fajansa; |  |  |  |  |
|  | -sifon za umivaonik Ø32mm; |  |  |  |  |
|  | -ogledalo 40x60cm; |  |  |  |  |
|  | -držač za ubruse; |  |  |  |  |
|  | -slavina za toplu i hladnu vodu; |  |  |  |  |
|  | -ostali pomoćni i montažni materijal. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. montiranog umivaonika.** | **kom.** | **10** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | Nabavka, montaža i vezivanje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu engleskog klozeta. Komplet čine: |  |  |  |  |
|  | -klozetska šolja tipa "Simplon" ; |  |  |  |  |
|  | -bešumni vodokotlić; |  |  |  |  |
|  | -plastična spojna cev vodokotlića i ugaonog ventila; |  |  |  |  |
|  | -ispirna plastična cev za vezu vodokotlića i šolje; |  |  |  |  |
|  | -niklovani lančić sa potezaljkom i držačem za fiksiranje; |  |  |  |  |
|  | -držač toalet papira; |  |  |  |  |
|  | -ostali pomoćni i montažni materijal. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. montiranog klozeta.** | **kom.** | **2** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | Montaža i vezivanje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu komplet keramičkog čučavca. Komplet čine: |  |  |  |  |
|  | - keramički čučavc, |  |  |  |  |
|  | - bešumni vodokotlić; |  |  |  |  |
|  | - plastična spojna cev vodokotlića i ugaonog ventila; |  |  |  |  |
|  | - ispirna plastična cev za vezu vodokotlića i šolje; |  |  |  |  |
|  | - niklovani lančić sa potezaljkom i držačem za fiksiranje; |  |  |  |  |
|  | - držač toalet papira; |  |  |  |  |
|  | - ostali pomoćni i montažni materijal. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po komadu komplet montiranog klozeta.** | **kom.** | **8** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Nabavka, montaža i vezivanje na vodovodnu mrežu električnog bojlera, zapremine 50l, snage 2KNJ. Komplet čine: |  |  |  |  |
|   | -električni bojler; |  |  |  |  |
|  | -spojna ceva bojlera i vodovodne instalacije; |  |  |  |  |
|  | -sigurnosni ventil; |  |  |  |  |
|  | -termometar; |  |  |  |  |
|  | -ostali pomoćni i montažni materijal. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po kom. montiranog bojlera.** | **kom.** |  **2**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6. | Nabavka i postavljanje zidnog dozatora za tečni sapun, po izboru projektanta. Dozator postaviti na odgovarajućoj visini pomoću tiplova i mesinganih zavrtnjeva.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po komadu dozatora sapuna.** | **kom.** |  **6**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **svega sanitarija:** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **V OSTALI RADOVI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Ispitivanje vodovodne mreže na probni pritisak veći za 3 bara od radnog odnosno minimalno 10 bara. Po završetku montaže vodovodne mreže sva izlivna mesta zadihtovati čepovima. Postaviti hidrauličku pumpu, napuniti instalacije vodom, ispustiti vazduh i postići probni pritisak. Mreža mora biti pod pritiskom najmanje 24 časa. Ako pritisak opadne, pronaći mesto kvara, otkloniti kvar i ponovostaviti instalaciju pod ispitni pritisak. Ispitivanje vršiti uz obavezno prisustvo nadzornog organa i ovlašćenog lica i o tome sačiniti zapisnik.  |  |  |  |   |
|  | **Obračun po 1m1 ispitane mreže.**  | **m1** |  **59.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | Dezinfekcija i ispiranje vodovodne mreže prema tehničkim propisima. Pre puštanja mreže u eksploataciju obavezno tražiti atest sanitarne službe za ispravnost vode.  |  |  |  |  |
|  | **Obračun po m1 vodovodne mreže.** | **m1** |  **59.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | Ispitivanje kanalizacione mreže. U dogovoru sa projektantom i nadzornim organom izvršiti ispitivanje celokupne kanalizacione mreže ili deo po deo. Otvore zadihtovati osim visinski najviših i mrežu napuniti vodom. Pod zadatim pritiskom mrežu držati najmanje tri časa.Izvršiti pregled i sva mesta koja cure obeležiti. Ispustiti vodu i sve kvarove otkloniti. Zatim ponoviti ispitivanje. Ispitivanje vršiti uz obavezno prisustvo nadzornog organa i o tme sačiniti zapisnik. |  |  |  |  |
|  | **Obračun po m1 mreže.** | **m1** |  **64.00**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **svega ostali radovi:** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Zbirna rekapitulacija** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Demontaža i rušenje . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |  |
|  | Vodovodna mreža . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  |  |
|  | Kanalizaciona mreža . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  |  |
|  | Sanitarna oprema . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |  |
|  | Ostali radovi . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |  |
|  | UKUPNO . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |  |
|  | PDV 20% . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |  |
|  | UKUPNO sa PDV-om . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Za sanaciju električnih instalacija u sanitarnim čvorovima u OŠ Gornji Stepoš** |  |  |  |  |
| Redni broj | Naziv artikla/usluge | Jedinica mere | Kolicina | Pojedinacna cena u dinarima | Ukupno u dinarima |
| 1 | **Demontaža postojeće električne instalacije u sanitarnim čvorovima**Pozicijaobuhvata demontažu svetiljki, prekidača, provodnika itd. Sav demontiran materijal skladištiti na mestu koje odrede investitor i nadzorni organ. | pausalno |  |  |  |
| 2 | **Nabavka potrebnog materijala i izrada izvoda u postojećem RO-Pod sa ugradnjom sledeće opreme**Automatski osigurač PL7-C25/1 Eaton- **3 kom**Ostala potrebna oprema: provodnici za šemiranje, redne stezaljke i uvodnice prema jednopolnoj šemi, sabirnice za "O" i "zemlju" oznake ispod sve opreme. | kom | 1 |  |  |
| 3 | **Nabavka, isporuka i ugradnja atestirane plastične razvodne table za u zid u oznaci RT-Kup, marke Moeller ili klase iznad. U RT-Kup smestiti sledeću opremu:*** automatski osigurači PL7-B16/1Eaton-**10 kom**
* automatski osigurači PL7-B10/1Eaton-**8 kom**

Ostalo po opisu iz pozicije 2. | kom | 1 |  |  |
| 4 | **Nabavka, isporuka i postavljanje u zidu ispod maltera kabla N2XH 5x4mm2 od GRO do RT.**Pre nabavke izmeriti tačnu dužinu kabla Obračun po m1 | m | 25 |  |  |
| 5 | **Nabavka, isporuka i ugradnja provodnika N2XH 3x2,5mm2 u zidu ispod maltera, za instalacije šuho priključnica.**Prosečna dužina provodnika po priključnom mestu je 14m.Plaća se po priključnom mestu. | kom | 2 |  |  |
| 6 | **Nabavka, isporuka i ugradnja provodnika N2XH 3x2,5mm2 u zidu ispod maltera za priključke pojedinih fiksnih potrošača: sušači za ruke, bojleri...**Prosečna dužina provodnika po potrošaču je 15m. Plaća se po priključnom mestu | kom | 8 |  |  |
| 7 | **Isporuka materijala i izrada instalacije sijaličnog mesta provodnikom N2XH 2-4x1,5mm2. u zidu ispod maltera. Prosečna dužina provodnika po sijaličnom mestu je 10m.** Plaća se po sijaličnom mestu. | kom | 30 |  |  |
| 8 | **Nabavka, isporuka i ugradnja svetiljke ATLA BELA "Fluoelektro" ili svetiljke klase iznad sa kompaktnim izvorom svetlosti snage 1x23W sa svim potrebnim** Plaća se po komadu | kom | 28 |  |  |
| 9 | **Nabavka isporuka i ugradnja protiv panične svetiljke 2x8W "Beghelli" ili svetiljke klase iznad, autonomije rada 3h koje su projektovane za slučaj nestanka električne energije kako bi korisnici ovog objekta bezbedno napustili objekat.**Svetiljke se priključuju trajno na mrežni napon 220V, 50Hz. U unutrašnjosti svetiljke smeštena je elektronika, nikl-kadmijumove baterije i ispravljački sistem. | kom | 7 |  |  |
| 10 | **Nabavka, isporuka i montaža razvodnih kutija za 2 modula za montažu u zid module tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 1 |  |  |
| 11 | **Nabavka, isporuka i montaža razvodnih kutija za 3 modula za montažu u zid module tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 2 |  |  |
| 12 | **Nabavka, isporuka i montaža razvodnih kutija za 5 modula za montažu u zid module tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 4 |  |  |
| 13 | **Nabavka, isporuka i montaža nosača za 2 modula tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 1 |  |  |
| 14 | **Nabavka, isporuka i montaža nosača za 3 modula tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 2 |  |  |
| 15 | **Nabavka, isporuka i montaža nosača za 5 modula tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 4 |  |  |
| 16 | **Nabavka, isporuka i montaža maske bele boje za 2 modula tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 1 |  |  |
| 17 | **Nabavka, isporuka i montaža maske bele boje za 3 modula tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 2 |  |  |
| 18 | **Nabavka, isporuka i montaža maske bele boje za 5 modula tipa ALING "MODE" ili klase iznad. Obračun po komadu.** | kom | 4 |  |  |
| 19 | **Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje modularnih šuko monofaznih priključnica sa zaštitnim poklopcem IP54 tipa ALING "MODE" ili klase iznad, u prethodno postavljene montažne kutije u zidu. Obračun po komadu.** | kom | 2 |  |  |
| 20 | **Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje modularnog jednopolnog prekidača 10A, 230V, 1M tipa ALING "MODE" ili klase iznad, u prethodno postavljene montažne kutije u zidu. Obračun po komadu.** | kom | 22 |  |  |
| 21 | **Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje modularnog jednopolnog prekidača 16A, 230V, sa signalnom sijalicom, 1M tipa ALING "MODE" ili klase iznad, u prethodno postavljene montažne kutije u zidu. Obračun po komadu.** | kom | 4 |  |  |
| 22 | **Nabavka, isporuka, montaža i ugradnja slepog modula, blende,, 1M tipa ALING "MODE" ili klase iznad, u prethodno postavljene montažne kutije u zidu. Obračun po komadu.** | kom | 2 |  |  |
| 23 | **Nabavka, isporuka i ugradnja sušača za ruke. Obračun po komadu.** | kom | 6 |  |  |
| 24 | **Nabavka, isporuka i ugradnja u zid kutije za izjednačavanje potencijala PS-49. Obračun po komadu.** | kom | 4 |  |  |
| 25 | **Nabavka, isporuka i ugradnja ispod maltera provodnika PP-Y 1x4mm2 kojom povezati GRO sa KIP-om. Prosečna dužina provodnika po kutiji je 20m. Pozicija obuhvata rebrastu cev f13,5mm.** | kom | 4 |  |  |
| 26 | **Nabavka, isporuka i ugradnja svog potrebnog materijala za izradu spojeva od metalnih masa u sanitarnim čvorovima do KIP-a provodnikom PP-Y 1x4mm2 u cevima f13,5mm u zidu ispod maltera; povezivanje se vrši pomoću odgovarajućih šelni.** | kom | 4 |  |  |
| 27 | **Ispitivanje i puštanje u rad instalacije, izdavanje atesta itd.** | pausalno | 1 |  |  |
| 28 | **Izrada projekta izvedenog stanja u tri primeraka** | pausalno | 1 |  |  |
| 29 | **Ostali sitni poslovi, rad i materijal 5% od pozicije 1 do pozicije 28** | pausalno | 1 |  |  |
|  |  |  |  | UKUPNO: |  |

**2. GRAĐEVINSKI RADOVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Krpljenje šliceva posle polaganja kablova širine od 5 do 20cm produžnim malterom. Obračun po m1** | m | 225 |  |  |
| 2 | **Krpljenje većih površina koje su nastale od pucanja maltera produžnim malterom. Obračun po m2** | m2 | 10 |  |  |
| 3 | **Gletovanje zakrpljenih površina zidova i plafona sa svim potrebnim radovima na pripremi istih za krečenje. Obračun po m1** | m | 225 |  |  |
| 4 | **Farbanje gletovanih površina zidova i plafona poludisperzivnom bojom sa svim potrebnim radovima. Boja zida i plafona kao što je postojeća. Obračun po m1** | m | 225 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**REKAPITULACIJA**

1. **ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE-------------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **GRAĐEVINSKI RADOVI-----------------------------------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**UKUPNO:--------------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИНСТАЛАЦИЈE ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА**

#### у просторијама О.Ш. “Деспот Стефан” у Горњем Степошу

**I. РЕКОНСТРУКЦИЈА ДЕЛА ЦЕВНЕ МРЕЖЕ ВЕЗАНОГ ЗА ИЗМЕШТАЊЕ И**

 **ФАРБАЊЕ ГРЕЈНИХ ТЕЛА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01. | Демонтажа ( сечењем ) видног дела постојеће цевне мреже, између пода(плафона) и радијатора, ( обрачун према броју радијатора чије се везе секу ). |  |  |  |  |
|  |  | кпл. | 6 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 02. | Демонтажа постојећих и монтажа радијаторских вентила и навијака  |  |  |  |  |
|  | НО 15 ( 1/2“ ) | ком. | 6+6 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 03. | Демонтажа постојећих радијаторских одзрачних славина |  |  |  |  |
|  | Р 1/2", Р 3/8", |  | 8 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 04. | Провера и подешавање положаја радијатора собзиром на положај нове цевне мреже. |  |  |  |  |
|  |  | ком. | 6 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 05. | Пробијање отвора у преградним бетонским и зидовима од опеке због пролаза новопостављане цевне мреже са довођењем зидова у предходно стање после пролаза цевовода |  |  |  |  |
|  |  | паушално | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 06. | Испорука и уградња, претходно очишћених и минизираних црних челичних цеви за израду одзрачне и кориговане,радијаторске цевне мреже  |  |  |  |  |
|  |  ( 3/8 –3/4 )” | кг. | 30,00 | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 07 | Испорука и уградња спојног, заптивног и осталог помоћног материјала за израду цевне мреже, 50% од предходне позиције |  |  |  |  |
|  |  | % | 50 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 08. | Израда и уградња одзрачног суда од безшавне цеви  108 x 300 комплет са прикључном цеви и славином НО 15 ( 1/2“ ) |  |  |  |  |
|  |  | кпл. | 2 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
| 09. | Испорука и уградња раијаторских дупло регулирајућих вентила, " Калеффи " или бољих, комплет са израдом радијаторске везе од вертикале до грејног тела.  |  |  |  |  |
|  | НО 15 ( 1/2“ ) | кпл. | 6 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | Испорука и уградња радијаторских навијака са могућношћу регулације и затварања, комплет са израдом радијаторске везе од вертикале до грејног тела.  |  |  |  |  |  |  |
|  | НО 15 ( 1/2“ ) | кпл. | 6 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11. | Испорука и уградња славине за пуњење и пражњење грејних тела са холендером, капом и ланчићем |  |  |  |  |  |  |
|  | НО 15 ( 1/2“ ) | ком. | 2 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 12. | Завршно бојење неизолованих делова цевовода радијатор лаком отпорним на температуру  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | мет. | 30 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 13. | Демонтажа, испирање и монтажа радијаторатип : ТЕРМИК ив, Х=680мм, са по 10 чланака,комплет(са прирубничким и заптивним материјалом) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | кпл. | 6 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 14. | Минизирање са претходним чишћењем чланкастих радијатора, обрачун по м2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | м2. | 12 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 15. | Завршно бојење радијатора и цевовода радијатор лаком отпорним на температуру |  |  |  |  |  |  |
|  |  | м2. | 12 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 16. | Испорука и уградња редуцир-чепа 5/4 /1/2 | ком.  | 8 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 17. | Испорука и уградња радијаторских конзола |  |  |  |  |  |  |
|  | за ношење радијатора | ком. | 12 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 18. | Испорука и уградња држача радијатора |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ком. | 12 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 19. | Испитивање деоница цевне мреже на хидраулични притисак, ради утврдјивања могућих цурења. Обрачун по деоници |  ком |  4 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |  |
| 20. | Припремно– завршени радови, проба инсталације грејања испитивање инсталације на хладно и топло као и регулисање исте |  паушално |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **МАШИНСКИ РАДОВИ УКУПНО:** |  |

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **МАШИНСКИ РАДОВИ УКУПНО:** |  |  |
|  | ПДВ: | 20 % |  |
|  |  | **УКУПНО:** |  |

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА**

А ГРАЂЕВИНСКИ ЗАНАТСКИ РАДОВИ...............................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. без ПДВ.

 **ПДВ ............................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

 **СВЕГА са ПДВ-ом............................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

Б ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА ...............................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. без ПДВ.

 **ПДВ ............................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

 **СВЕГА са ПДВ-ом............................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

Ц ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ ...............................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. без ПДВ.

 **ПДВ ............................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

 **СВЕГА са ПДВ-ом............................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

Д ИНСТАЛАЦИЈЕ ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА..........................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. без ПДВ.

 **ПДВ ............................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

 **СВЕГА са ПДВ-ом............................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.**

**У к у п н о без ПДВ-а ------------------------------------------------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**ПДВ 20% --------------------------------------------------------------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**У к у п н о с а ПДВ-ом --------------------------------------------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

|  |
| --- |
| **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016. |

**ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни број | Опис | Цена |
| 1. | Цена без ПДВ-а: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | ПДВ: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Цена са ПДВ-ом: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ТРОШКОВА ПО СТРУКТУРИ У ЦЕНИ БЕЗ ПДВ-А |
| 4. | Радна снага | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
| 5. | Опрема и материјал | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
| 6. | Увозне дажбине | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
| 7. | Остало | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  | УКУПНО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_100% |

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ

 М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)

Упутство за попуњавање: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде, у супротном понуда се одбија.

Компоненте које се односе на процењено учешће трошкова (ред.бр. 4, 5, 6 и 7, унети у проценту од укупно понуђене цене БЕЗ ПДВ-а.

(Образац 6)

 Попуните и печатом и потписом потврдите

 да прихватате овај модел уговора

 **РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**Основна школа „Деспот Стефан“**

**37221 Горњи Степош**

**Број:\_\_\_\_/2016**

**Дана, \_\_\_\_\_\_\_ 2016. год.**

**8. МОДЕЛ У Г О В О РА**

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА –** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

Закључен између:

1. **Основне школе „Деспот Стефан“**, Горњи Степош. шифра делатности: 8520, матични број: 07705590, ПИБ:100322299, коју заступа директор Зоран Петровић (у даљем тексту: Наручилац) с′ једне стране, и
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ул.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**бр.**\_\_**, шифра делатности: \_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач) с' друге стране.

И са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

 (1.Понуђач наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима ..................................., ул ........ из ............., који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:............................................................................................................;

2.Понуђач наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима ..................................., ул ........ из ............., који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:................................................................................................................).

 ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа

 са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама (“Сл.Гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке радова у поступку јавне набавке мале вредности чији су предмет радови- Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

- да је Извођач дана \_\_\_ / \_\_\_ .2016.године доставио Понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_ / \_\_\_.2016.године која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације а која је саставни део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108.Закона о јавним набавкама, применом критеријума

најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_ / \_\_\_.2016. године којом је уговор доделио Понуђачу.

**Члан 1.**

 Предмет овог Уговора је извођење радова Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

 по спроведеном поступку за јавне набавке мале вредности у складу са спецификацијом и понудом Извођача број \_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2016. године.

**Члан 2.**

 Извођач се обавезује да у корист Наручиоца изведе радове, у свему у складу са својом понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2016. године и важећим прописима за област која је предмет набавке и то:

- Грађевинско – занатске радове

- Водовод и канализација

- Електроинсталације

- Инсталације централног грејања

**Члан 3.**

Извођач се обавезује да у току извођења радова набавља и уграђује материјал који одговара важећим домаћим стандардима, техничким нормативима и техничкој спецификацији на основу које се предметни радови изводе

**Члан 4.**

 Наручилац се обавезује да Извођачу изврши исплату вредности за радова из члана 2. овог Уговора у износу од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара без ПДВ, као и на име пореза на додату вредност износ од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара, што укупно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

Коначну вредност радова, уговорне стране ће утврдити након завршетка посла, коначним обрачуном, а на основу стварно изведених радова, по јединичним ценама из понуде Извођача.

Изведене радове Наручилац ће плаћати Извођачу на основу привремених и окончане ситуације. Привремене ситуације Извођач испоставља Наручиоцу у 6 примерака.

Привремену ситуацију надзорни орган је дужан да овери у року од 3 дана, а Наручилац да исплати у року до 45 дана по пријему ситуације од Извођача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неспорни део у наведеном року.

 Исплата ће бити извршена на рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банке.

**Члан 5.**

 Извођач је дужан да радове из члана 2. овог Уговора заврши у року од **(максимум 20)**  **\_\_\_\_\_** дана од дана увођења у посао.

 Уколико због неповољних временских услова Извођач не буде у могућности да изводи радове одређени број дана, рок за извођење радова из става 1. овог члана продужава се за онолико дана за колико је Извођач био спречен неповољним временским приликама да изводи радове.

**Члан 6.**

 Извођач се обавезује да за неоправдано кашњење у извршењу уговорених радова плати Наручиоцу на име уговорене казне 2 промила од вредности радова утврђене чланом 2. овог Уговора, за сваки дан неоправданог закашњења. Укупно обрачуната уговорена казна не може прећи износ од 5% од укупно уговорене вредности радова.

**Члан 7.**

 Наручилац је дужан да пре почетка извођења радова обавести Извођача које ће лице бити надзорни орган.

 Надзорни орган може да предузима радње у вези са извођењем радова из члана 2. овог Уговора, а нарочито да:

 - прати одржавање уговореног рока;

 - врши контролу квалитета изведених радова;

 - врши контролу уношења података у грађевински дневник;

 - координира рад појединих учесника у извођењу радова;

 -непосредно учествује у изради коначног обрачуна и поступку примопредаје изведених радова.

**Члан 8.**

 Извођач је дужан да омогући вршење стручног надзора и рад надзорног органа из члана 7. овог Уговора.

 Примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

 Извођач је дужан да поступи по примедбама надзорног органа и да отклони недостатке на радовима у погледу којих су стављене примедбе, и то о свом трошку.

 Под оправданим примедбама у смислу одредбе става 3. овог члана сматрају се примедбе учињене у циљу испуњавања уговорених обавеза.

**Члан 9.**

За свако одступање од техничке спецификације на основу које се изводе радови, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писану сагласност за та одступања.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова у односу на утврђени предмер радова до 10%, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови радова не прелазе укупно уговорени износ.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова, чији је износ до 10% преко укупно уговореног износа, исплата тих радова извршиће се по понуђеним јединичним ценама на основу измене овог уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Извођач је дужан да уз привремену / окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 2. овог члана, коју треба да овери надзорни орган Наручиоца.

**Члан 10.**

 Извођач је дужан да води грађевински дневник и грађевинску књигу.

 Надзорни орган Наручиоца је дужан да овери грађевински дневник у року од 3 (три) дана од дана уписа промена у дневник, а ако то не учини у наведеном року, сматраће се да се сагласио са уписаним подацима.

 Извођач има право да од Наручиоца захтева одговор на отворена питања везана за извођење уговорених радова.

 Наручилац је дужан да преко свог надзорног органа Извођачу даје одговоре на питања постављена путем грађевинског дневника.

 Ако надзорни орган закасни у давању одговора, Извођач има право да продужи рок за извођење оних радова на које је тражио упутство од Наручиоца, без наплате уговорене казне.

**Члан 11.**

 Извођач радова гарантује Наручиоцу за квалитетно извођење свих уговорених радова, с тим да гарантни рок износи (минимум 24 месеца) \_\_\_ месеца, рачунајући од дана примопредаје изведених радова.

 Извођач је дужан да у гарантном року, на позив Наручиоца, отклони све недостатке који су настали његовом кривицом, и то у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема позива Наручиоца, о свом трошку.

**Члан 12.**

Извођач је дужан да за време извршења уговора, укључујући и отклањање недостатака у гарантном року, да о свом трошку обезбеди мере заштите на раду на градилишту у складу са законима и прописима који се примењују у Републици Србији о безбедности и здрављу на раду и да градилиште и терен градилишта држи у таквом стању и радове изводи на такав начин да не представљају опасност за људе и имовину.

Извођач је дужан да, о свом трошку, предузме мере за заштиту животне средине, заштиту од загађења, као и мере које обезбеђују заштиту од оштећења или уништења имовине и повреде лица које могу настати у вези са извршењем уговора.

Уколико напред наведене мере не буду предузете на законом и осталим одговарајућим прописима регулисан начин, а деси се штетни догађај, Извођач потписивањем овог уговора преузима и прихвата самостално и у потпуности одговорност за штетни догађај који проистиче из извођења предметних радова.

**Члан 14.**

Извођач је од момента отпочињања радова па до примопредаје, дужан да самостално води рачуна о целокупној својој опреми, материјалу и радовима укључујући и евентуалну имовину која је у поседу Наручиоца, а која се налази на градилишту и/или терену градилишта.

Извођач је дужан да организује градилиште и терен градилишта на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, обезбеђење несметаног саобраћаја укључујући и пешачког и заштиту околине за време трајања извођења радова.

Извођач је дужан да обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту и терену градилишта и околине, укључујући и суседне објекте и саобраћајнице.

**Члан 15.**

 Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а почиње да се примењује даном увођења у посао.

 Уговорне стране потврђују да су Уговор пре потписивања прочитале, разумеле, да је њихова воља верно унета у текст овог Уговора и да исти у знак сагласности воља потписују.

**Члан 16.**

 За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу и други важећи прописи који регулишу ову област.

**Члан 17.**

 Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове или неспоразуме који би могли да настану по овом Уговору решити споразумно, а у случају изостанка споразумног решења спор ће решити надлежни суд у Крушевцу.

**Члан 18.**

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

 ЗА ПОНУЂАЧА ЗА НАРУЧИОЦА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОШ „Деспот Стефан“ Г.Степош

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Образац 7)

На основу члана 39. став 1. и 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) , Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

9. И З Ј А В У

Којом (Понуђач) ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( име понуђача - назив предузећа, радње из АПР )

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

 **Испуњавам све обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ бр.** **5/2016 –** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

 **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

1. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) **брисан** (Закон о изменама и допунама Закона о јавним набавкама, „Сл. гласник РС“,бр. 68/2015)

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

***5)* Кадровски капацитет**

минимум један дипломирани инжењер одговарајуће струке са лиценцом и потврдом одговорног извођача радова број**, 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 419 или 700 или 800 за грађевинске радове, водовод и канализацију** и минимум један дипломирани инжењер одговарајуће струке са лиценцом и потврдом одговорног извођача радова број **450 или 850 за електро радове**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ

Дана, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

 М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

(Образац 7а)

На основу члана 39. став 1. и 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) , Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

9. И З Ј А В У

Којом (Подизвођач) ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( име понуђача - назив предузећа, радње из АПР )

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

 **Испуњавам све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ бр.** **5/2016 –** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

 **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) **брисан** (Закон о изменама и допунама Закона о јавним набавкама, „Сл. гласник РС“,бр. 68/2015)

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ

Дана, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

 М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

(Образац 8)

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**

**10**. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА (ЧЛАН 75.СТАВ 2. ЗЈН 124/12, 14/2015 и 68/2015)

**И З Ј А В А**

**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

**Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, у поступку јавне набавке мале вредности радова бр. - 5/2016-–** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ

Дана, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

 М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси са подизвођачем** изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица подизвођача.

(Образац 9)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/2015) и чланом 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 29/13), Комисија за јавне набавке мале вредности, наручиоца, припремила је понуђачу:

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припрема понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Врста трошкова**  | **Износ без ПДВ** | **Износ са ПДВ** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  **УКУПНО:** |  |  |

 **EIMLEENTIMA**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**ČINU DOKAZIVANJA ISPUNJENOSTI USLOVA**

**НАПОМЕНА: Достављање ове изјаве није обавезно**

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПОНУЂАЧ

 М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( потпис овлашћеног лица )

Образац 10)

 На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Комисија за јавне набавке мале врдности наручиоца, предвидела је понуђачима следећу:

**12. ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Којом (Понуђач), ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( име понуђача - назив предузећа, радње из одгов. регистра )

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, бр. 5/2016-** Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016.

**поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима**.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПОНУЂАЧ

 М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( потпис овлашћеног лица )

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(образац 11)

13.ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА Радови на санирању мокрих чворова у матичној школи у Горњем Степошу, ЈН број: 5/2016..

**КОНТРОЛНИ ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | Услов за учешће у поступку јавне набавке мале врдности  | Документ који доказује испуњеност услова и орган који издаје | Документ (попуњава понуђач) |
| Да | Не |
| 1. | Типски обрасци конкурсне документације | **Образац 1**- Образац понуде из конкурсне документације |  |  |
| **Образац 2**- Изјава о подизвођачима ако се ангажују |  |  |
| **Образац 3**- Општи подаци о подизвођачима (ако се ангажују) |  |  |
| **Образац 4-** Општи подаци о члану групе понуђача |  |  |
| **Образац 5**- Спецификација из конкурсне документације |  |  |
| **Образац 6**- Модел уговора из конкурсне документације |  |  |
| **Образац 7, -**  Изјава о испуњености и доказивању обавезних и допунских услова чл.75. и 76. ЗЈН из конкурсне документације |  |  |
| **Образац 7a-** Изјава подизвођача о испуњености и доказивању обавезних чл.75. из конкурсне документације |  |  |
| **Образац 8-** Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа из чл. 75., став 2. ЗЈН из конкурсне документације |  |  |
| **Образац 9-** Образац трошкова припреме понуде |  |  |
| **Образац 10-** Изјава о независној понуди |  |  |
| **Образац 11**- Доказив. испуњ. услова из конкурсне документације |  |  |

 ПОНУЂАЧ

 М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_